

Regulamin udzielania produktów kredytowych Klientom Firmowym

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, wydany na podstawie art.109 ust.1 pkt. 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, określa podstawowe zasady udzielania, wykorzystywania i spłaty Kredytów i Pożyczek oraz wykonywania zobowiązań z tytułu Produktów oferowanych przez Bank Handlowy w Warszawie S.A.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) **Adres do Korespondencji** - wskazany przez Klienta w Umowie Rachunku lub zmieniony w późniejszym czasie adres Klienta do kontaktu z Bankiem;
 - b) **Bank** - Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie;
 - c) **Citibank Online** - Usługa Bankowości Internetowej Citibank Online stanowiący dla Klienta kanał dostępu do informacji o Rachunkach, Kredytach oraz innych Produktach, umożliwiający między innymi składanie Dyspozycji za pośrednictwem sieci Internet;
 - d) **CitiPhone** - Usługa Bankowości Telefonicznej CitiPhone stanowiący kanał dostępu do Rachunku za pośrednictwem telefonu, umożliwiający wykonywanie transakcji bezgotówkowych oraz innych Dyspozycji. Dane kontaktowe CitiPhone znajdują się na Stronie Internetowej Banku;
 - e) **Dokumentacja Produktu** - dokumentacja, na podstawie której Bank udostępnia Klientowi dany Produkt;
 - f) **Dyspozycja** - oświadczenie woli Klienta, w tym złożone poprzez Osoby Uprawnione do Reprezentacji lub Reprezentanta, dotyczące Kredytu oraz innych Produktów;
 - g) **Dzień Roboczy** - dzień (inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy), w którym Bank jest otwarty w celu prowadzenia działalności operacyjnej;
 - h) **EURIBOR** - stopa procentowa Europejskiego Rynku Międzybankowego dla lokat udzielonych w EURO dla danego okresu, wyrażona w stosunku rocznym, ustalona jako średnia z kwotowań banków i publikowana przez m.in. przez Global-Rates.com o godz. 11.00 czasu londyńskiego danego dnia notowań;
 - i) **Główny Adres Poczty Elektronicznej/Główny Adres E-mail** - wskazany przez Klienta w Umowie Rachunku lub zmieniony w późniejszym czasie podstawowy adres poczty elektronicznej do kontaktu z Bankiem;
 - j) **Główny Numer Telefonu Komórkowego/Główny Telefon Komórkowy** - wskazany przez Klienta w Umowie Rachunku lub zmieniony w późniejszym czasie podstawowy numer telefonu komórkowego do kontaktu z Bankiem, wykorzystywany przy świadczeniu usług, w tym: Kod Autoryzacyjny;
 - k) **Karta** - określenie używane łącznie dla Karty Debetowej oraz Karty Identyfikacyjnej;
 - l) **Karta Debetowa** - karta debetowa będąca własnością Banku, wydawana przez Bank Klientowi będącemu jej posiadaczem, a której użytkownikiem jest Reprezentant. Karta wydawana jest do Rachunku w ramach posiadanych przez Bank licencji, służy do realizacji transakcji (w tym transakcji zbliżeniowych) w kraju i za granicą lub innych usług. Karta Debetowa daje możliwość dostępu do Rachunku oraz możliwość składania Dyspozycji poprzez Oddziały, CitiPhone, bankomaty i dokonywania transakcji bezgotówkowych, w tym transakcji zbliżeniowych w punktach handlowo-usługowych oznaczonych symbolem karty, w zakresie ustalonym przez Klienta. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Karcie Debetowej, należy przez to odpowiednio rozumieć wszystkie karty debetowe wydane Reprezentantom danego Klienta;
 - m) **Karta Identyfikacyjna** - karta służąca do identyfikacji Reprezentanta w CitiPhone, Citibank Online, a także w Oddziałach Banku. Użytkownik Karty Identyfikacyjnej jest uprawniony do czynności w zakresie zdefiniowanym przez Klienta. Karta Identyfikacyjna nie jest instrumentem płatniczym, w tym kartą płatniczą w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa, nie można z niej korzystać w bankomatach ani w punktach handlowo-usługowych. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Karcie Identyfikacyjnej, należy przez to odpowiednio rozumieć wszystkie karty identyfikacyjne wydane Reprezentantom danego Klienta;
 - n) **Klient (Klient Firmowy)** - osoba fizyczna, osoba prawna oraz niemająca osobowości prawnej spółka prawa handlowego, która we własnym imieniu podejmuje i wykonuje działalność gospodarczą;
 - o) **Kod Autoryzacyjny** - jednorazowy kod służący do autoryzacji czynności dokonywanej w Citibank Online;
 - p) **Kredyt** - kwota w złotych lub w walucie obcej określonej przez Bank, którą Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji Klienta na warunkach określonych w Umowie Kredytu;
 - q) **LIBOR** - stopa procentowa Londyńskiego Rynku Międzybankowego dla lokat udzielonych w danej walucie dla danego okresu, wyrażona w stosunku rocznym, ustalona jako średnia z kwotowań banków i publikowana przez m.in. Global-Rates.com na stronie LIBOR o godz. 11.00 czasu londyńskiego danego dnia notowań;
 - r) **Osoby Uprawnione do Reprezentacji** - osoby, które zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz zasadami reprezentacji, uprawnione są do składania oświadczeń woli w imieniu inarzec Klienta, w szczególności osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej będący łącznie stroną umowy, wspólnicy uprawnieni do reprezentacji spółek osobowych, członkowie zarządu spółek kapitałowych oraz prokurenci i pełnomocnicy w zakresie swojego umocowania;
 - s) **Pożyczka** - kwota w złotych, którą Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji Klienta na warunkach określonych w Umowie Pożyczki;
 - t) **Produkt** - inny niż Kredyt lub Pożyczka produkt bankowy udostępniany przez Bank, w którego dokumentacji zamieszczono bezpośrednio odesłanie do postanowień niniejszego Regulaminu;

- u) **Przypadek Naruszenia Umowy** - którykolwiek z przypadków opisanych w Rozdziale 11 Regulaminu;
- v) **Rachunek** - rachunek bankowy rozliczeniowy lub zbiór rachunków bankowych rozliczeniowych Klienta, prowadzony w PLN lub walutach obcych zgodnie z obowiązującym prawem, otwarty na rzecz Klienta przez Bank na podstawie Umowy Rachunku wykorzystywany wyłącznie dla potrzeb prowadzonej działalności gospodarczej;
- w) **Regulamin** - niniejszy regulamin normujący zasady udzielania przez Bank Kredytów oraz Produktów;
- x) **Reprezentant** - Reprezentant główny, Reprezentant dodatkowy oraz reprezentant ustanowiony przez Klienta przed dniem 1 sierpnia 2018 r. w rozumieniu Ogólnych Warunków Współpracy z Klientem Firmowym;
- y) **Stopa referencyjna NBP** - podstawowa stopa procentowa Narodowego Banku Polskiego (NBP), która określa rentowność 7-dniowych bonów pieniężnych NBP. Jej wysokość ogłaszana jest przez Narodowy Bank Polski i publikowana na stronach internetowych NBP;
- z) **Strona Internetowa Banku** - publicznie dostępna strona internetowa Banku: www.citibank.pl;
- aa) **Sytuacja Gospodarcza** - sytuacja finansowa, prawna, majątkowa lub inna a także możliwość rozwoju działalności gospodarczej danego Klienta;
- ab) **Zdolność Kredytowa** - zdolność do spłaty zaciągniętego Kredytu lub Pożyczki wraz z odsetkami i prowizjami w terminach określonych przez Bank w Umowie;
- ac) **Termin spłaty** - dzień spłaty Kredytu lub Pożyczki, odsetek i prowizji, ustalony odpowiednio w Umowie;
- ad) **Umowa** - Umowa Kredytu lub Umowa Pożyczki;
- ae) **Umowa Kredytu** - umowa, na podstawie której Bank obowiązuje się oddać do dyspozycji Klienta na czas oznaczony w umowie kwotę środków pieniężnych z przeznaczeniem na ustalony cel, a Klient zobowiązuje się do korzystania z niej na warunkach określonych w umowie, zwrotu kwoty wykorzystanego Kredytu wraz z odsetkami w wyznaczonych terminach spłaty oraz zapłaty prowizji od udzielonego Kredytu;
- af) **Umowa Pożyczki** - umowa, na podstawie której Bank zobowiązuje się udostępnić na czas oznaczony w umowie kwotę środków pieniężnych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, a Klient zobowiązuje się do zwrotu kwoty Pożyczki wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty oraz zapłaty prowizji od udzielonej Pożyczki;
- ag) **Umowa Rachunku** - umowa, na podstawie której Bank zobowiązuje się prowadzić rachunki bankowe oraz świadczyć usługi płatnicze;
- ah) **WIBOR** - stopa procentowa Warszawskiego Rynku Międzybankowego dla lokat udzielonych w złotych dla danego okresu, wyrażona w stosunku rocznym, ustalona jako średnia z kwotowań banków i publikowana przez m.in. GPW Benchmark S.A. Na wypadek zaprzestania opracowywania, istotnej zmiany (a) wskaźnika referencyjnego WIBOR 1 M lub 3M lub zdarzenia regulacyjnego (b), Bank jako wskaźnik będzie stosował Stopę referencyjną NBP powiększoną o 0.3 p.p. gdzie: (a) oznacza zmianę wskaźnika referencyjnego WIBOR 1 M lub 3M uznaną i zakomunikowaną jako istotna przez administratora (osobę fizyczną lub prawną sprawującą kontrolę nad opracowywaniem wskaźnika referencyjnego) (b) oznacza sytuację, w której wskaźnik referencyjny WIBOR 1 M lub 3M lub administrator tego wskaźnika nie spełnia lub przestał spełniać wymogi wynikające z mających zastosowanie przepisów prawa.
Ozamianie wskaźnika referencyjnego WIBOR 1 M lub 3M nastopę referencyjną NBP powiększoną o 0.3 p.p. Bank zawiadomi Klienta poprzez opublikowanie informacji w serwisie bankowości internetowej CitibankOnline, za pośrednictwem e-mail lub pisemnie. W przypadku stosowania przez Bank stopy referencyjnej NBP powiększonej o 0.3 p.p., wartość stopy referencyjnej NBP na kolejny okres odsetkowy ustalana będzie na dwa dni robocze przed rozpoczęciem każdego nowego okresu odsetkowego. Suma stopy referencyjnej NBP oraz wartości 0.3 p.p. nie może przyjmować wartości ujemnych. Jeżeli suma wartości stopy referencyjnej NBP oraz wartości 0.3 p.p. będzie ujemna, przyjmuje się, że wynosi ona 0%.
- ai) **Wniosek** - wniosek o zawarcie Umowy na zasadach określonych przez Bank;
- aj) **TOiP** - Tabela Opłat i Prowizji stanowiąca integralną część Umowy.

Rozdział 2 FORMY KREDYTOWANIA

Bank udostępnia Klientom różne formy kredytowania obejmujące Kredyt krótkoterminowy (z terminem spłaty przypadającym nie później niż rok po udostępnieniu środków na podstawie Umowy Kredytu), w tym w szczególności Kredyt płatniczy, Kredyt w rachunku bieżącym oraz Pożyczkę (z terminem spłaty przypadającym później niż rok po udostępnieniu środków na podstawie Umowy Pożyczki), a także inne Produkty na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz uzgodnionych każdorazowo w Dokumentacji Produktu.

Rozdział 3 WARUNKI ZAWARCIA UMOWY LUB ZAAKCEPTOWANIA DOKUMENTACJI PRODUKTU

1. Bank przed udzieleniem Kredytu, Pożyczki lub Produktu, bierze pod uwagę między innymi:
 - a) Sytuację Gospodarczą Klienta oraz jego Zdolność Kredytową;
 - b) cel oraz warunki wykorzystania i spłaty;
 - c) proponowane i możliwe do przyjęcia przez Bank zabezpieczenia spłaty wraz z odsetkami i prowizjami;
 - d) dotychczasową współpracę z Klientem, w tym obsługę zadłużenia w Banku;
 - e) dotychczasową współpracę Klienta z innymi bankami oraz kontrahentami handlowymi;
 - f) ocenę obsługi zobowiązań podatkowych oraz innych zobowiązań i świadczeń publicznych;
 - g) wyniki inspekcji u Klienta.
2. Klient może występować każdorazowo do Banku o udostępnienie określonego Kredytu, Pożyczki poprzez złożenie Wniosku. Udostępnienie danego Kredytu, Pożyczki będzie zależne od wyniku analizy przez Bank czynników wymienionych w pkt.1, w szczególności Bank może odmówić udostępnienia Kredytu, Pożyczki jeżeli spowodowałoby to naruszenie przepisów prawa obowiązujących Bank.
3. **Wniosek może być złożony wyłącznie przez Osoby Uprawnione do Reprezentacji:**
 - a) Bezpośrednio na spotkaniu z doradcą;
 - b) Za pośrednictwem Strony Internetowej Banku;
 - c) W trakcie rozmowy telefonicznej z konsultantem Banku;
 - d) Za pośrednictwem Citibank Online.

4. W procesie zawierania umów Bank komunikuje się z osobą składającą Wniosek, w tym informuje o akceptacji Wniosku, zawarciu Umowy, następującymi sposobami:
 - a) osobiście;
 - b) telefonicznie, w tym za pomocą wiadomości SMS, na Główny Numer Telefonu Komórkowego/Główny Telefon Komórkowy;
 - c) pocztą elektroniczną, na Główny Adres Poczty Elektronicznej/Główny Adres E-mail.
5. Warunkiem złożenia Wniosku lub Dyspozycji za pośrednictwem Citibank Online jest posiadanie otwartego Rachunku. Klient może korzystać z Citibank Online wyłącznie poprzez Reprezentanta. Dostęp do Citibank Online jest umożliwiany po zawarciu Umowy Rachunku i udostępniany po zalogowaniu się do systemu za pomocą danych umieszczonych na Karcie. Reprezentanci, nie będący jednocześnie Osobami Uprawnionymi do Reprezentacji, nie mają prawa do złożenia Wniosku, zgodnie z postanowieniami pkt 3. powyżej.
6. Warunkiem udostępnienia Kredytu/Pożyczki jest posiadanie otwartego Rachunku.
7. Przed zawarciem Umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem, Bank przekazuje Klientowi TOiP oraz niniejszy Regulamin.
8. Zawarcie Umowy może nastąpić po złożeniu w Banku wskazanych przez Bank dokumentów określających tożsamość i status prawny przedsiębiorcy występującego o zawarcie Umowy oraz wskazujących Osoby Uprawnione do Reprezentacji. W procesie zawierania Umowy Bank może zażądać od osoby składającej Wniosek dodatkowych dokumentów lub informacji. W szczególności Bank może zażądać dodatkowych dokumentów lub informacji wymaganych przez przepisy prawa podatkowego lub niezbędnych do zastosowania przez Bank środków bezpieczeństwa finansowego lub wzmoczonego bezpieczeństwa finansowego przewidzianych przez przepisy dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Bank może wystąpić z żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, również po zawarciu Umowy.
9. Zawarcie z Klientem Umowy będzie uzależnione od spełnienia przez Klienta, zgodnie z wymaganiami Banku, następujących warunków:
 - a) otwarcia Rachunku;
 - b) dostarczenia uwierzytelnionych kopii wszystkich niezbędnych zezwoleń koniecznych dla Klienta do prowadzenia działalności gospodarczej oraz do ustanowienia zabezpieczeń;
 - c) dostarczenia dokumentów potwierdzających aktualną strukturę właścicielską oraz sytuację finansową Klienta, jak również poręczycieli jego zobowiązań z tytułu Kredytów, Pożyczek lub Produktów w zakresie wymaganym przez Bank;
 - d) dostarczenia kopii dokumentów założycielskich i odpisu z właściwego rejestru, zarówno Klienta, jak też poręczycieli jego zobowiązań z tytułu Kredytów, Pożyczek lub Produktów oraz wszelkich innych dokumentów.
10. Zawarcie Umowy następuje w formie pisemnej, przy czym przez formę pisemną rozumie się również formy uznawane przez przepisy prawa za równoważne formie pisemnej, w szczególności formę elektroniczną określoną w art 7. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
11. Bank informuje osobę składającą Wniosek w sposób określony w pkt. 3 powyżej lit. b lub c o akceptacji Wniosku niezwłocznie na zasadach określonych w pkt. 4 i w przypadku akceptacji Wniosku wysła kurierem na Adres do Korespondencji dwa egzemplarze Umowy do podpisu. Zawarcie Umowy wymaga przeprowadzenia przez kuriera weryfikacji tożsamości osoby składającej Wniosek, a w przypadku jej pozytywnego wyniku, podpisania dwóch egzemplarzy Umowy przez osobę składającą Wniosek oraz podpisania lub parafowania dokumentów w miejscach do tego przeznaczonych w obecności kuriera. W celu przeprowadzenia weryfikacji tożsamości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, kurier żąda od osoby składającej Wniosek okazania dokumentu tożsamości wskazanego we Wniosku oraz innych dokumentów, o których mowa w pkt. 8 i 9. W przesłanych przez Bank egzemplarzach Umowy niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian niezgodnych z Bankiem.
12. Oświadczenia woli określone w Regulaminie, w tym związane z zawarciem, zmianą, wykonywaniem lub wypowiedzeniem zawartych Umów mogą być składane lub odbierane przez Klienta oraz Bank w formie pisemnej w trybie określonym w pkt. 10 powyżej.
13. Złożenie przez Klienta oświadczenia woli w formie elektronicznej następuje z chwilą wprowadzenia przez Klienta Kodu Autoryzacyjnego przesyłanego na Główny Numer Telefonu Komórkowego/Główny Telefon Komórkowy służący do autoryzacji oświadczeń woli.
14. Złożenie przez Bank oświadczenia woli w formie elektronicznej następuje z chwilą udostępnienia Klientowi treści oświadczenia za pośrednictwem Citibank Online.
15. Zawarcie Umowy w formie elektronicznej lub realizacja innych Dyspozycji w formie elektronicznej wymagających zgodnych oświadczeń woli następuje z chwilą złożenia przez obie strony, tj. Klienta i Bank, oświadczeń w trybie określonym w pkt. 13 i 14 powyżej.
16. W celu składania oświadczeń w formie elektronicznej Klient będzie otrzymywał Kody Autoryzacyjne. W związku z czym Klient:
 - a) potwierdza, że został poinformowany, iż do korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem telefonu komórkowego konieczne jest posiadanie telefonu komórkowego wraz z aktywnym numerem, umożliwiającym odbiór wiadomości tekstowych SMS;
 - b) zobowiązuje się do:
 - i. stosowania odpowiednich zabezpieczeń dostępu do oraz odbierania poczty elektronicznej lub wiadomości tekstowych SMS wysyłanych przez Bank odpowiednio na adres(y) lub numer(y) telefonu(ów) wskazany(e) przez Klienta;
 - ii. uniemożliwienia osobom trzecim możliwości odbioru poczty elektronicznej lub wiadomości tekstowych SMS, wysyłanych odpowiednio na adres(y) lub numer(y) telefonu(ów) wskazany(e) przez Klienta;
 - iii. zapewnienia wolnej przestrzeni odpowiednio w elektronicznej skrzynce pocztowej lub na telefonie komórkowym, niezbędnej do otrzymania wiadomości wysyłanych przez Bank.

Rozdział 4

POSTAWIENIE KREDYTU DO DYSPOZYCJI UDOSTĘPNIENIE POŻYCZKI LUB PRODUKTU

1. Postawienie Kredytu do dyspozycji Klienta lub udostępnienie Pożyczki lub Produktu nastąpi w terminie i na warunkach określonych odpowiednio w Umowie lub w Dokumentacji Produktu i po ustanowieniu przez Klienta na rzecz Banku zabezpieczeń przewidzianych Umową lub Dokumentacją Produktu.
2. Wykorzystanie Kredytu, Pożyczki lub Produktu przez Klienta może nastąpić wyłącznie w sposób i w terminach przewidzianych w Umowie lub Dokumentacji Produktu.

Rozdział 5

PŁATNOŚCI I ICH TERMINY

1. Klient spłaca wykorzystany Kredyt, Pożyczkę wraz z odsetkami i prowizjami w terminach, kwotach i na zasadach określonych w Umowie. Postanowienie to ma odpowiednie zastosowanie do udostępnionych Klientowi Produktów. O dotrzymaniu terminu spłaty decyduje

data wpływu środków na rachunek określony w Umowie lub Dokumentacji Produktu. Odniespłaconych w terminie należności z tytułu Kredytu, Pożyczki lub Produktu Bankowi przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w wysokości określonej w Umowie lub Dokumentacji Produktu.

2. Wszystkie płatności z tytułu Kredytów, Pożyczek i Produktów będą dokonywane przez Klienta w walucie polskiej lub w innej walucie, w której dana należność jest płatna z zachowaniem wymogów prawa dewizowego.
3. Klient zobowiązuje się do posiadania na rachunkach odpowiednich środków w wysokości zapewniającej dokonywanie płatności zobowiązań wynikających z Umowy lub Dokumentacji Produktu w terminach ich płatności w taki sposób, że środki będą natychmiast dostępne na rachunkach wskazanych w Umowie lub na Rachunku w przypadku płatności z tytułu Produktów. Jeśli termin płatności określony w Regulaminie, Umowie lub Dokumentacji Produktu nie przypada na Dzień Roboczy, termin jej wymagalności przypada na Dzień Roboczy następujący po tym dniu.
4. Spłata zobowiązań Klienta wyrażonych w walutach wymiennalnych, innych niż złoty polski (PLN) może nastąpić:
 - a) w walucie wymiennalnej poprzez pobranie przez Bank środków z rachunku walutowego wskazanego w Umowie, Dokumentacji Produktu lub z Rachunku; lub
 - b) w walucie wymiennalnej zakupionej od Banku po kursie sprzedaży danej waluty obowiązującym w Banku w dniu zakupu poprzez pobranie przez Bank środków z rachunku złotowego wskazanego w Umowie, Dokumentacji Produktu lub z Rachunku.
5. Spłata zobowiązań Klienta wyrażonych w złotych polskich (PLN) może nastąpić:
 - a) w walucie polskiej poprzez pobranie przez Bank środków z rachunku złotowego wskazanego w Umowie, Dokumentacji Produktu; lub
 - b) w walucie wymiennalnej w kwocie stanowiącej równowartość należnej kwoty w złotych wg kursu kupna danej waluty obowiązującego w Banku w dniu zapłaty poprzez pobranie przez Bank środków z rachunku walutowego wskazanego w Umowie, Dokumentacji Produktu lub z Rachunku.
6. Jeżeli płatność następuje w innej walucie niż waluta danego zobowiązania, Klient zobowiązany jest do powiadomienia Banku o takiej płatności na co najmniej 2 Dni Robocze przed jej dokonaniem wraz ze wskazaniem rodzaju waluty, w której płatność nastąpi.
7. Przy płatnościach w walutach wymiennalnych innych niż waluta danego zobowiązania, kwotę płatności w danej walucie ustala się przez odniesienie do kursu kupna tej waluty stosowanego przez Bank. Kwotę w złotych przelicza się następnie na kwotę waluty ustaloną w danej Umowie lub Dokumentacji Produktu, przy zastosowaniu odpowiedniego kursu sprzedaży obowiązującego w Banku w dniu płatności.
8. Spłaty dokonane przez Klienta w wykonaniu jego zobowiązań zaliczane będą (bez względu na polecenia Klienta) w następującej kolejności na poczet:
 - a) prowizji, opłat przewidzianych w danej Umowie lub Dokumentacji Produktu;
 - b) odsetek za opóźnienie;
 - c) odsetek umownych;
 - d) należności głównej;przy czym jeżeli jest kilka długów wymagalnych, spłaty zalicza się na poczet długu najdawniej wymagalnego.
9. Klient nieodwołalnie zrzeka się prawa wynikającego z art. 498 § 1 kodeksu cywilnego do potrącania swoich wierzytelności wobec Banku z wierzytelnościami Banku wynikającymi z Umowy lub Dokumentacji Produktu.

Rozdział 6 ODSETKI

1. Wszystkie odsetki należne Bankowi płatne są w wysokości i w terminach określonych w Umowie lub Dokumentacji Produktu.
2. Wszelkie obliczenia wysokości odsetek będą dokonywane przy założeniu, że rok trwa 365 dni lub 366 dni, ilość dni określać będzie Umowa lub Dokumentacja Produktu, uwzględniając rzeczywistą liczbę dni (z włączeniem dnia pierwszego i wyłączeniem dnia ostatniego), jakie upłynęły w okresie, za który należą się odsetki.

Rozdział 7 PROWIZJE I OPŁATY

1. Bank może pobierać prowizje z tytułu udzielenia Kredytów, Pożyczek lub Produktów, w tym w szczególności prowizje za przygotowanie Kredytu, Pożyczki lub Produktu oraz prowizje za gotowość udzielenia Kredytu lub Pożyczki, prowizję administracyjną, prowizję za sporządzenie aneksu, prowizję odprzedterminowej spłaty Kredytu lub Pożyczki oraz inne uzgodnione w Umowie lub Dokumentacji Produktu. Kwotę oraz sposób zapłaty prowizji określa Umowa lub Dokumentacja Produktu.
2. Bank może również pobierać prowizje za inne czynności bankowe związane z Kredytami, Pożyczką lub Produktami oraz opłaty za inne czynności nie będące czynnościami bankowymi w wysokości określonej w taryfach oraz tabelach opłat i prowizji obowiązujących w Banku w dniu dokonania czynności albo w wysokości uzgodnionej z Klientem w Umowie lub Dokumentacji Produktu.
3. **Bank ma prawo do zmiany TOiP w przypadku:**
 - a) zmiany jednego z poniższych parametrów:
 - i. wysokości stóp procentowych krajowego rynku pieniężnego;
 - ii. poziomu jakichkolwiek stóp procentowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski;
 - iii. poziomu inflacji, mierzonego wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych;
 - iv. wskaźnika kosztów finansowania działalności Banku;
 - v. dochodów Banku z lokowania środków pieniężnych;
 - vi. poziomu stopy procentowej rezerwy obowiązkowej ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej;
 - vii. wysokości wpływających na działalność Banku wskaźników referencyjnych, w tym WIBOR, LIBOR lub EURIBOR;
 - b) wprowadzenia nowych usług, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy, nie będzie naruszało interesu Klienta oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Klienta z tytułu Umowy w przypadku nieskorzystania z nowej usługi;
 - c) zmiany zakresu lub formy usług dotychczas świadczonych na podstawie Umowy, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy oraz nie będzie naruszało interesu Klienta;
 - d) zwiększenia faktycznych kosztów ponoszonych przez Bank, tj.:

- i. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą istniejących rekomendacji, zaleceń albo decyzji przez organy nadzorujące działalność Banku, mające wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy;
 - ii. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów nadzoru odnoszących się do wykonywania Umowy mających wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy;
 - iii. kosztów faktycznych ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usługi na podstawie Umowy lub wzrostu pracochłonności takiej usługi, za którą opłata jest pobierana;
- e) wystąpienia inflacji (wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) na poziomie minimum 0,25% liczonej rok doroku, publikowanej za poprzedni miesiąc kalendarzowy przez Główny Urząd Statystyczny, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości;
- przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości lub stanowić więcej niż 200% wzrostu kosztu. Ograniczenie zmiany o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości wymienione w punktach powyżej nie dotyczy przypadków, gdy do TOiP wprowadzane są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 złotych.
4. O zmianie TOiP Bank powinien powiadomić niezwłocznie Klienta.
 5. Klient zostanie powiadomiony na piśmie o zmianie TOiP zgodnie z ust.1 Rozdział 14 lub przy użyciu innego trwałego nośnika. Jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Klient nie złoży pisemnego wypowiedzenia Umowy, nowe stawki opłat i prowizji wiążą strony od daty ich wprowadzenia określonej przez Bank, nie wcześniej jednak niż po upływie 30-dniowego okresu liczonego od dnia doręczenia. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Klienta rozwiązanie Umowy następuje po upływie 30 dni od dnia doręczenia Klientowi informacji o zmianie TOiP. Informacje o aktualnie obowiązującej wysokości opłat i prowizji podawane są do wiadomości publicznej w Oddziałach Banku, a także są dostępne poprzez CitiPhone oraz na Stronie Internetowej Banku.

Rozdział 8 KOSZTY I WYDATKI

1. Klient zapłaci wszystkie wydatki, włącznie z wynagrodzeniem dla doradców prawnych, poniesione przez Bank w związku z dochodzeniem przez Bank jego praw wynikających z Regulaminu oraz Umów i Dokumentacji Produktu.
2. Klient pokryje wszelkie kwoty, które według udokumentowanego oświadczenia Banku są konieczne dla pokrycia dodatkowych kosztów, podatków i innych opłat wynikających z zastosowania się przez Bank do zmian w przepisach prawa polskiego, w tym odnoszących się do wymogów codziennych obowiązkowych, funduszy obowiązkowych, włączając w to Bankowy Fundusz Gwarancyjny, jeśli konieczność pokrycia takich kosztów jest bezpośrednio związana z wykorzystywaniem Produktów, Kredytów lub Pożyczek.
3. Klient zobowiązuje się ponosić wszelkie koszty i wydatki związane z wyceną (wstępną i okresową) i ustanowieniem oraz utrzymaniem, w tym inspekcją zabezpieczeń oraz zwolnieniem wymaganego przez Bank zabezpieczenia, włączając w to również podatek od czynności cywilnoprawnych oraz opłatę skarbową (lub inne obciążenie publicznoprawne), jeżeli są należne.

Rozdział 9 OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenia zawarte w niniejszym Rozdziale stanowią element oceny Zdolności Kredytowej Klienta i należą do istotnych postanowień Umowy i Dokumentacji Produktu.
2. Klient oświadcza co następuje:
 - a) Klient posiada zdolność do zawarcia Umowy i Dokumentacji Produktu i wykonania zobowiązań z nich wynikających, uzyskał wymagane zgody organów Klienta, jak też dokonał niezbędnych czynności, aby prawidłowo umocować swoich przedstawicieli do zawarcia i wykonania takich umów jak również transakcji będących ich przedmiotem, a tym samym wywiązuje się w pełni z wszelkich zobowiązań statutowych w tym zakresie;
 - b) Umowy i Dokumentacja Produktu, których stroną jest Klient, będą stanowić ważne i prawnie obowiązujące zobowiązanie Klienta, dające się wyegzekwować zgodnie z jego warunkami;
 - c) Nie wystąpiła żadna istotna negatywna zmiana w Sytuacji Gospodarczej Klienta, od czasu sporządzenia ostatnich zaudytowanych sprawozdań finansowych (jeśli istnieją) dostarczonych do Banku;
 - d) Według najlepszej wiedzy Klienta nie toczą się, nie są zawieszono ani nie istnieje zagrożenie wszczęcia przeciwko Klientowi dochodzenia, sporu lub postępowania sądowego, arbitrażowego czy administracyjnego, które mogłyby wywrzeć istotny negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą lub na zdolność Klienta do wykonania jego zobowiązań wynikających z Regulaminu, Umowy lub Dokumentacji Produktu;
 - e) Nie wystąpiło żadne zdarzenie, które stanowi Przypadek Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu, lub które w następstwie złożonego oświadczenia, upływu czasu, bądź innego czynnika mogłyby stanowić Przypadek Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu;
 - f) Wszelkie informacje udzielone Bankowi przez Klienta w związku z Umową lub Dokumentacją Produktu oraz wszystkie dokumenty dostarczone Bankowi w związku z Umową lub Dokumentacją Produktu są prawdziwe, kompletne i prawidłowo odzwierciedlają sytuację prawną i finansową Klienta, a Klientowi nie są znane żadne inne istotne okoliczności, które nie zostały ujawnione Bankowi, których ujawnienie mogłoby mieć negatywny wpływ na podjęcie przez Bank decyzji o zawarciu Umowy, udostępnieniu Produktu lub wypłacie środków na podstawie Umowy;
 - g) nie wszczął, nie zostało wszczęte ani nie toczy się żadne z postępowań restrukturyzacyjnych;
 - h) nie jest niewypłacalny w myśl przepisów ustawy prawo upadłościowe;
 - i) nie złożył wniosku o ogłoszenie upadłości lub wniosek taki nie został złożony w stosunku do Klienta;
 - j) w stosunku do Klienta nie zostało wszczęte postępowanie w przedmiocie uznania zagranicznego postępowania upadłościowego;
 - k) posiada wystarczające kapitały własne dla prowadzenia statutowej działalności gospodarczej;
 - l) nie zalega z żadnymi płatnościami z tytułu zobowiązań podatkowych, w stosunku do ZUS i innych zobowiązań publiczno-prawnych;
 - m) poza przypadkami ujawnionymi Bankowi na potrzeby udzielenia Kredytu, Pożyczki lub Produktu, nie zobowiązał się do rozporządzenia narzecz innego wierzyciela opróżnionym miejscem hipotecznym powstałym w wyniku wygaśnięcia hipoteki w całości albo części;

- n) poinformował Bank na potrzeby udzielenia Kredytu, Pożyczki lub Produktu, o wszystkich przypadkach zachowania przez Klienta uprawnienia do rozporządzenia opróżnionym miejscem hipotecznym oraz o dokonaniu wpisu takiego uprawnienia do księgi wieczystej;
 - o) poinformował Bank na potrzeby udzielenia Kredytu, Pożyczki lub Produktu o każdym przypadku ustanowienia hipoteki, która zabezpiecza wierzytelność ze stosunku prawnego, z którego mogą w przyszłości powstać kolejne wierzytelności podlegające zabezpieczeniu tą hipoteką;
 - p) poinformował Bank na potrzeby udzielenia Kredytu, Pożyczki lub Produktu o każdym przypadku zastąpienia lub zobowiązania się do zastąpienia zabezpieczonej hipoteką wierzytelności inną wierzytelnością (podstawienie) ze wskazaniem podstawy prawnej powstania podstawianej wierzytelności, jej wysokości oraz terminu spłaty takiej wierzytelności.
3. Oświadczenia przedstawione w niniejszym Rozdziale składane są w każdym dniu, w którym Klient dostarczy Bankowi Umowę lub Dokumentację Produktu odwołującą się w treści do Regulaminu a także w każdym dniu udostępnienia środków na podstawie Umowy lub Dokumentacji Produktu. W takim wypadku oświadczenia będą uważane za złożone w sposób dorozumiany poprzez sam fakt podpisania Umowy lub Dokumentacji Produktu przez Klienta oraz w każdym dniu udostępnienia przez Bank Klientowi środków na podstawie Umowy lub Dokumentacji Produktu.

Rozdział 10 **ZOBOWIĄZANIA**

1. Klient zobowiązuje się w okresie obowiązywania jakiegokolwiek z Umów lub Dokumentacji Produktu do:
- a) wykorzystania Kredytu, Pożyczki lub Produktu wyłącznie na cele określone postanowieniami Umowy lub Dokumentacji Produktu;
 - b) przestrzegania wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa i wymogów wynikających z dokumentów założycielskich w tym również regulaminów;
 - c) terminowego wypełniania wszelkich swoich zobowiązań, w tym zobowiązań podatkowych, w stosunku do ZUS oraz innych zobowiązań publiczno-prawnych;
 - d) dokonywania na koszt Klienta i na żądanie Banku, przez podmioty wskazane przez Bank, aktualizacji wyceny zabezpieczeń w toku obowiązywania Umowy lub Dokumentacji Produktu oraz ustanawiania w terminie wskazanym przez Bank dodatkowych zabezpieczeń wymaganych przez Bank, jeżeli w ocenie Banku obniżyła się wartość ustanowionych przez Klienta zabezpieczeń, pogorszeniu uległa Sytuacja Gospodarcza Klienta lub obniżeniu uległa relacja wartości zabezpieczenia do wartości zaangażowania z tytułu Umowy lub Produktu;
 - e) umożliwienia Bankowi dokonywania inspekcji zabezpieczeń;
 - f) niezwłocznego informowania Banku o zmianie banku, w którym prowadzony jest rachunek podstawowy oraz rachunki pomocnicze Klienta;
 - g) utrzymywania w Banku Rachunku przez cały okres obowiązywania Umowy i lub Dokumentacji Produktu;
 - h) niezwłocznego informowania Banku o każdej zmianie swojej nazwy, siedziby i adresu z tym skutkiem, że korespondencja kierowana przez Bank do Klienta według ostatnich znanych danych będzie uważana jako skutecznie doręczona z dniem określonym w Rozdziale 14 pkt. 3 Regulaminu;
 - i) nie ustanawiania, bez uprzedniej, pisemnej zgody Banku, na żadnym ze swoich składników majątkowych zabezpieczenia wykonania jakiegokolwiek zobowiązania finansowego;
 - j) traktowania wszelkich swoich zobowiązań wobec Banku z tytułu Kredytów, Pożyczek lub Produktów co najmniej równorzędnie z innymi niezabezpieczonymi zobowiązaniami, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
 - k) składania w Banku swoich rocznych sprawozdań finansowych, jeżeli są sporządzane, nie później niż w terminie 14 dni poterminie wynikającym z przepisów prawa zobowiązujących do składania ich w odpowiednich urzędach lub organach, w tym zaudytowanych skonsolidowanych i nieskonsolidowanych, jeżeli są sporządzane, oraz sprawozdań F-01 kwartalnie, nie później niż 21 dni po zakończeniu każdego kwartału lub do dostarczenia Bankowi, na jego żądanie, bieżących sprawozdań finansowych nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich sporządzenia zgodnie z terminami określonymi właściwymi przepisami prawa a także innych dokumentów lub informacji jakie Bank uzna za pożądane;
 - l) niezwłocznego informowania Banku o wszystkich zdarzeniach zagrażających lub mogących stanowić zagrożenie dla terminowej obsługi lub spłaty Kredytu, Pożyczki lub Produktu, zmieniających w sposób istotny Sytuację Gospodarczą Klienta, obniżających wartość ustanowionych zabezpieczeń, bądź w inny sposób zagrażających lub mogących zagrozić wywiązaniu się przez Klienta ze zobowiązań określonych w Regulaminie, Umowie lub Dokumentacji Produktu oraz o zaistnieniu Przypadku Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu;
 - m) niezwłocznego informowania Banku o opóźnieniach przekraczających 45 dni w realizacji wymagalnych zobowiązań pieniężnych Klienta;
 - n) niezwłocznego informowania Banku o wszelkich zmianach w strukturze właścicielskiej Klienta oraz wszelkich zmianach w dokumentach założycielskich Klienta oraz dostarczania do Banku dokumentów potwierdzających dokonanie takich zmian;
 - o) utrzymywania ubezpieczeń majątkowych swoich składników majątkowych w zakresie i do kwoty zgodnej ze starannością profesjonalisty w instytucjach ubezpieczeniowych, posiadających (według najlepszej wiedzy Klienta) dobrą sytuację finansową w dniu zawierania umowy ubezpieczenia oraz terminowego płacenia wszelkich składek, prowizji i innych kwot niezbędnych do tego, aby zawrzeć i utrzymywać w mocy każdą polisę ubezpieczeniową, a także w przypadku zajścia zdarzenia objętego ubezpieczeniem niezwłocznego zgłoszenia roszczenia do odpowiedniej instytucji ubezpieczeniowej z tytułu polisy wystawionej przez tą instytucję ubezpieczeniową;
 - p) w przypadku ustanowienia na rzecz Banku hipoteki na kolejnym miejscu, do przeniesienia hipoteki zabezpieczającej wierzytelność Banku na opróżnione miejsce hipoteczne lub rozporządzenia na rzecz i za zgodą Banku opróżnionym miejscem hipotecznym. W celu wykonania zobowiązania Klient zobowiązuje się do nie dokonywania czynności prawnych, które uniemożliwiłyby wykonanie tego zobowiązania oraz zobowiązuje się na pierwsze żądanie Banku dostarczyć wszelkie niezbędne dokumenty (w tym pisemne oświadczenie uprawnionego do ustanowienia hipoteki z podpisem notarialnie poświadczonym o zobowiązaniu się do przeniesienia hipoteki zabezpieczającej wierzytelność Banku na opróżnione miejsce hipoteczne lub rozporządzeniu opróżnionym miejscem hipotecznym na rzecz Banku) w celu ujawnienia roszczenia Banku o przeniesienie hipoteki zabezpieczającej jego wierzytelności na opróżnione miejsce lub przeniesienia hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na opróżnione miejsce hipoteczne;
 - q) niezwłocznego poinformowania Banku o wszystkich przypadkach kiedy Klient zobowiąże się względem innego wierzyciela do rozporządzenia na jego rzecz opróżnionym miejscem hipotecznym niezależnie od formy tego zobowiązania i jego ujawnienia w księdze wieczystej;

- r) niezwłocznego poinformowania Banku o zachowaniu sobie uprawnienia do rozporządzenia opróżnionym miejscem hipotecznym oraz o dokonaniu wpisu takiego uprawnienia do księgi wieczyste;
 - s) niezwłocznego poinformowania Banku o każdym przypadku ustanowienia hipoteki, która zabezpiecza wierzytelność zestosunku prawnego, z którego mogą w przyszłości powstać kolejne wierzytelności podlegające zabezpieczeniu tą hipoteką;
 - t) niezwłocznego poinformowania Banku o każdym przypadku zastąpienia zabezpieczonej hipoteką wierzytelności inną wierzytelnością (podstawienie) ze wskazaniem podstawy prawnej powstania podstawianej wierzytelności, jej wysokości oraz terminu spłaty takiej wierzytelności;
 - u) zastąpienia na żądanie Banku wierzytelności z tytułu Kredytu, Pożyczki lub Produktu zabezpieczonej hipoteką inną wierzytelnością Banku;
 - v) do zapewnienia bezpieczeństwa dostępu do telefonu komórkowego lub poczty elektronicznej (e-mail) wskazanej Bankowi do korespondencji;
 - w) każdorazowego niezwłocznego informowania Banku o zmianach danych osobowych, numerów telefonów i adresów, w tym adresów e-mail, a także zmianie źródeł uzyskiwania dochodu oraz istotnym pogorszeniu się sytuacji finansowej Klienta;
 - x) weryfikacji aktualności danych na moment składania Wniosku, zawarcia Umowy lub realizacji innych Dyspozycji, w szczególności danych: Adresu do Korespondencji, Głównego Adresu Poczty Elektronicznej/Głównego Adres E-mail, Głównego Numeru Telefonu Komórkowego/Głównego Telefonu Komórkowego .
2. W przypadku nienależytego wykonywania lub niewykonywania przez Klienta ciężącego na nim z tytułu Umowy lub Dokumentacji Produktu obowiązku do niezwłocznego informowania Banku o zmianach danych osobowych Bank może podejmować czynności mające na celu doprowadzenie do aktualizacji tych danych.

Rozdział 11 PRZYPADKI NARUSZENIA UMOWY

1. Za Przypadek Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu będzie uważane wystąpienie jakiegokolwiek z niżej wymienionych zdarzeń:
 - a) nie dokonanie przez Klienta na rzecz Banku jakiegokolwiek płatności w terminie określonym w Regulaminie, Umowie lub Dokumentacji Produktu;
 - b) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Klienta jakiegokolwiek zobowiązania wobec Banku wynikającego z Regulaminu, Umowy lub Dokumentacji Produktu;
 - c) złożenie przez Klienta Bankowi jakiegokolwiek oświadczenia wymaganego zgodnie z Rozdziałem 9 niniejszej Regulaminu, które jest nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd w chwili jego złożenia;
 - d) powstanie sytuacji, gdy jakiegokolwiek zabezpieczenia ustanowione na zabezpieczenie zobowiązań wynikających z Regulaminu, jakiegokolwiek Umowy lub Dokumentacji Produktu zostaną uchylone, przestaną być ważne bądź egzekwowalne albo winny sposób w opinii Banku zmniejszy się ich wartość, bądź nastąpi naruszenie przez Klienta postanowień Umowy lub Dokumentacji Produktu ustanawiającej powyższe zabezpieczenia;
 - e) zagrożenie utratą lub utratą zdolności do wykonywania wymagalnych zobowiązań, rozpoczęcie przez Kredytobiorcę rozmów z jednym lub kilkoma wierzycielami w celu restrukturyzacji lub refinansowania swoich zobowiązań pieniężnych;
 - f) zaprzestanie prowadzenia przez Klienta działalności w jakimkolwiek istotnym zakresie, podjęcie decyzji w tej sprawie lub rozpoczęcie postępowania likwidacyjnego Klienta;
 - g) niewykonanie przez Klienta ciężącego na nim obowiązku zapłaty wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądowego lub nakazu zapłaty;
 - h) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Klienta zobowiązań wynikających z Umowy lub Dokumentacji Produktu lub z dokumentu stwierdzającego lub regulującego zobowiązania Klienta w tym zobowiązania podatkowych, w stosunku do ZUS oraz innych zobowiązań publiczno-prawnych;
 - i) zaistnienie sytuacji, w której jakiegokolwiek zobowiązanie Klienta stanie się wymagalne i należne przed nadejściem umownego terminu wymagalności lub zajądą okoliczności, wskutek których jakikolwiek wierzyciel Klienta będzie mógł żądać od niego wykonania całości zobowiązania przed nadejściem jego umownego terminu wymagalności;
 - j) ustanowienie na rzecz osoby trzeciej zastawu, którego przedmiotem byłyby: (i) prawa z Rachunku; (ii) prawa z rachunku, na którym ustanowiona jest blokada środków pieniężnych na rzecz Banku lub inne obciążenie prawa z rachunku (w tym w szczególności na podstawie pełnomocnictwa), co do dysponowania którym Bank uzyskał pełnomocnictwo jako zabezpieczenie swojej wierzytelności;
 - k) wystąpienie jakiegokolwiek zdarzenia lub zdarzeń, które według uznania Banku mogą mieć istotny, negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą Klienta, lub na wyniki jego działalności lub na zdolność Klienta do wykonania zobowiązań wynikających z Regulaminu, Umów Kredytu, Pożyczki lub Dokumentacji Produktu, lub umów o podobnym charakterze, zawartych przez Klienta z jakąkolwiek inną instytucją finansową;
 - l) wystąpienie jakiegokolwiek zdarzenia lub zdarzeń, które według uznania Banku mogą mieć istotny, negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą podmiotu dominującego (pośrednio lub bezpośrednio) lub poręczyciela za zobowiązania Klienta z tytułu Kredytu, Pożyczki lub Produktu, lub na jego zdolność do wykonania jakichkolwiek zobowiązań (jeśli istnieją);
 - m) zostało wszczęte istotne w ocenie Banku postępowanie sądowe lub arbitrażowe zmierzające do zaspokojenia roszczeń wierzycieli w stosunku do Klienta;
 - n) w stosunku do Klienta:
 - i. złożono wniosek o zabezpieczenie powództwa w stosunku do jakiegokolwiek składnika lub składników majątku Klienta; lub
 - ii. wszczęte zostało istotne w ocenie Banku postępowanie egzekucyjne w stosunku do jakiegokolwiek składnika lub składników majątku Klienta niezależnie na podstawie jakiego tytułu wykonawczego zostało ono wszczęte.
2. W sytuacji zaistnienia Przypadku Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu Bank będzie upoważniony do:
 - a) wstrzymania realizacji płatności związanych z korzystaniem przez Klienta z Kredytu, Pożyczki lub Produktu;
 - b) żądania od Klienta ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń spłaty Kredytu, Pożyczki lub Produktów;
 - c) wypowiedzenia Umów Kredytu, Pożyczki lub Dokumentacji Produktu w całości lub w części;
 - d) obniżenia kwoty przyznanego Kredytu lub Pożyczki.
3. Zaniechanie bądź zwłoka w stwierdzeniu przez Bank zaistnienia Przypadku Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu nie będzie stanowiło przeszkody dla Banku w zaniechaniu się przez Bank prawa dostawienia takiego Przypadku Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu w terminie późniejszym.

Rozdział 12 PRAWO POTRĄCENIA

1. Wrazie wystąpienia Przypadku Naruszenia Umowy lub Dokumentacji Produktu Bank będzie uprawniony, bez obowiązku uprzedniego zawiadomienia Klienta, do potrącenia wszelkich wzajemnych wierzytelności, w tym jeszcze niewymagalnych, oraz do zaliczenia na poczet spłaty nieuregulowanych zobowiązań Klienta wszelkich środków pieniężnych (niezależnie od tego czy są wyrażone w tej samej walucie co zadłużenie Klienta, czy też nie) posiadanych przez Klienta na jakimkolwiek rachunku w Banku lub które wpłynęły w okresie późniejszym na taki rachunek, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń Banku wobec Klienta. Jeżeli wierzytelności wyrażone są w różnych walutach, Bank dla celów potrącenia przyjmie odpowiedni kurs wymiany obowiązujący w Banku w dniu potrącenia.
2. Powyższe prawo potrącenia nie uchybia innym roszczeniom jakie mogą przysługiwać Bankowi w stosunku do Klienta w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

Rozdział 13 CESJA PRAW I UJAWNIANIE INFORMACJI

1. Żadne prawa z Regulaminu ani z Umów Kredytu, Pożyczki lub Dokumentacji Produktu nie mogą być przelane przez Klienta bez pisemnej zgody Banku.
2. Bank ma prawo dokonania cesji całości lub części praw wynikających z Umów Kredytu, Pożyczki i Dokumentacji Produktu.
3. Klient niniejszym upoważnia Bank do ujawniania informacji dotyczących Klienta, niniejszego Regulaminu oraz Umów Kredytu lub Pożyczki lub Dokumentacji Produktu każdemu cesjonariuszowi lub potencjalnemu cesjonariuszowi w zakresie niezbędnym do zawarcia oraz prawidłowego wykonania zawartych przez Bank umów przelewu wierzytelności.

Rozdział 14 KOMUNIKACJA Z KLIENTEM

1. O ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, wszelkie zawiadomienia, powiadomienia oraz inna korespondencja do Klienta związane lub wynikające z Umowy lub Regulaminu będą wedle wyboru Banku:
 - a) wysyłane pocztą elektroniczną na Główny Adres Poczty Elektronicznej, lub
 - b) wysyłane kurierem lub pocztą (w tym listem zwykłym lub przesyłką rejestrowaną wedle uznania Banku) na Adres do Korespondencji, lub
 - c) doręczane osobiście.
2. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia oraz inna korespondencja skierowane do Klienta będą uważane za doręczone:
 - a) jeżeli zostały wysłane pocztą elektroniczną - w dniu wysłania;
 - b) jeżeli zostały doręczone osobiście lub kurierem - w dniu faktycznego otrzymania;
 - c) jeżeli zostały wysłane pocztą - w dniu doręczenia, przy czym w przypadku braku potwierdzenia odbioru za doręczenie uznaje się 7. dzień od dnia nadania.
3. Bank informuje, że:
 - a) będzie się kontaktował z Klientem za pośrednictwem telefonu, wiadomości tekstowych SMS, wiadomości elektronicznej MMS (w przypadku komunikacji marketingowej), wiadomości e-mail lub wiadomości elektronicznych dostępnych w Citibank Online, w szczególności w sprawach związanych z realizacją Umowy, w sytuacjach związanych z problemami w realizacji Dyspozycji Klienta, z bezpieczeństwem środków Klienta lub też w procesie obsługi reklamacji;
 - b) rozmowy telefoniczne z Bankiem są nagrywane za pomocą elektronicznych nośników informacji i mogą zostać wykorzystane do celów dowodowych;
 - c) udostępnianie osobom trzecim telefonu komórkowego lub adresu poczty elektronicznej, na które są przesyłane krótkie wiadomości tekstowe (SMS) lub wiadomości e-mail, może umożliwić tym osobom zapoznanie się z informacjami objętymi tajemnicą bankową lub składanie oświadczeń w imieniu i na rachunek Klienta.

Rozdział 15 REKLAMACJE

1. Klient ma prawo złożyć reklamację poprzez pocztę elektroniczną, telefonicznie u doradcy CitiPhone, przez Citibank Online, pisemnie lub osobiście w jednostkach Banku obsługujących Klienta na adresy wskazane na stronie internetowej Banku pod adresem www.citibank.pl
2. O wyniku rozpatrzenia skargi lub reklamacji Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiej reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi lub reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminach, o których mowa powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia;
 - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy;
 - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia skargi bądź reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania skargi lub reklamacji.Powyższe terminy uznaje się za zachowane, jeśli przed ich upływem odpowiedź Banku na reklamację zostanie wysłana, a w przypadku odpowiedzi w postaci papierowej - nadana w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.
3. Bank udziela odpowiedzi na złożone reklamacje:
 - a) w postaci papierowej na aktualny Adres do Korespondencyjny;
 - b) za pomocą innego trwałego nośnika informacji;
 - c) na wniosek Klienta - pocztą elektroniczną na Główny Adres E-mail.
4. Na żądanie Klienta Bank potwierdza wpływ skargi i reklamacji w formie pisemnej lub w inny sposób uzgodniony z Klientem.
5. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku, o której mowa w pkt. 1 powyżej.
6. Bank informuje Klienta, iż działalność Banku jest nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego.

Rozdział 16 ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszego Regulaminu, Umów lub Dokumentacji Produktu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Banku.

Rozdział 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Bank oraz jego pracownicy ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą wyłącznie za straty, które Klient rzeczywiście poniósł w wyniku szkody wyrządzonej przez Bank lub jego pracowników z winy umyślnej lub przez rażące niedbalstwo.
2. Klient zobowiązuje się do naprawienia poniesionej przez Bank lub jego pracowników szkody powstałej w związku z jakimkolwiek Kredytem, Pożyczką lub Produktem, chyba że taka szkoda powstała z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Banku lub jego pracowników.
3. Jeżeli Umowa lub Dokumentacja Produktu zawiera postanowienia odmienne od określonych Regulaminem, obowiązują w tym zakresie postanowienia Umowy lub odpowiednio Dokumentacji Produktu.
4. Regulamin ma zastosowanie do Umów i Dokumentacji Produktów zawartych po jego wejściu w życie.
5. Bank informuje Klienta o możliwości udostępnienia danych gromadzonych w systemie Bankowy Rejestr:
 - a) Biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym,
 - b) instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, o ile spełniono wymogi określone w art. 105 ust. 4d tej ustawy),
 - c) innym instytucjom ustawowo upoważnionym w związku z wykonywaniem przez nie czynności bankowych na warunkach określonych w ustawie Prawo bankowe.
6. Bank jest uprawniony do zmiany Regulaminu, wyłącznie z ważnych przyczyn, w przypadku:
 - a) zmiany przepisów prawa lub wydania aktów stosowania prawa lub też stanowiska organów regulacyjnych powodujących konieczność lub celowość dostosowania Regulaminu do zmienionych warunków prawnych, oraz
 - b) podjęcia przez Bank decyzji biznesowej co do zmiany istotnych parametrów lub zasad świadczenia usług objętych Umową.
7. Klient zostanie powiadomiony na piśmie o wszelkich zmianach w Regulaminie zgodnie z ust. 1 Rozdział 14 Regulaminu lub przy użyciu innego trwałego nośnika. Zmiany obowiązują Klienta od daty ich wprowadzenia określonej przez Bank, chyba że Klient w terminie 30 dni od doręczenia powiadomienia o nowym Regulaminie wypowie Umowę. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Klienta wskutek zmiany Regulaminu, Umowa ulega rozwiązaniu po upływie 30 dni od dnia doręczenia powiadomienia o zmianach. Do momentu rozwiązania Umowy obowiązują dotychczasowe postanowienia Regulaminu.
8. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za niezgodne z prawem lub niewiążące, nie będzie to miało wpływu na obowiązywanie pozostałych postanowień Regulaminu.
9. Wrazie sprzeczności treści Regulaminu z Umową, strony są związane postanowieniami Umowy.
10. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym przez formę pisemną rozumie się również formy uznawane przez przepisy prawa za równoważne formie pisemnej, w szczególności formę elektroniczną określoną w art. 7. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 8 lipca 2019.