

Regulamin oferty „Karta Kredytowa Citibank z tabletem – oferta Noworoczna”

I. Organizator

1. Organizatorem oferty „Karta Kredytowa Citibank z tabletem – oferta Noworoczna” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 000 000 1538; NIP 526-030-02-91, wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych; kapitał został w pełni opłacony („Bank”).
2. Niniejszy Regulamin oferty specjalnej „Karta Kredytowa Citibank z tabletem – oferta Noworoczna („Regulamin”) określa prawa i obowiązki Uczestników Oferty.
3. Oferta nie jest grą losową w rozumieniu Ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

II. Czas trwania Oferty

1. Okres na wypełnianie dedykowanego formularza internetowego: https://www.online.citibank.pl/formularz/karta_kredytowa/tablet/, o którym mowa w pkt III ust 1 lit b, trwa od dnia 7 stycznia 2015 r. do dnia 31 marca 2015 r.
2. Okres na realizację warunków Oferty przez Uczestników, o których mowa w pkt IV ust 1 trwa 30 dni od daty podpisania przez Bank umowy o Kartę.

III. Zasady udziału w Ofercie

1. Uczestnikiem Oferty („Uczestnik”) może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, która łącznie spełnia poniższe warunki:
 - a) od 1 stycznia 2012 roku nie posiadała żadnej głównej Karty Kredytowej Citibank,
 - b) wypełniła w okresie od 7 stycznia 2015 r. do dnia 31 marca 2015 r. dedykowany formularz kontaktowy na stronie internetowej Banku https://www.online.citibank.pl/formularz/karta_kredytowa/tablet/. Na podstawie wypełnionego i przesłanego formularza, z Uczestnikiem skontaktuje się przedstawiciel Banku w celu złożenia wniosku o wydanie Karty uprawniającego do wzięcia udziału w dalszej części Oferty („Wniosek”). Pod uwagę nie będą brane osoby, które złożyły Wniosek o Kartę pochodzący z innego źródła w Internecie,
 - c) do Wniosku dostarczyła wymagany przez Bank, ważny, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na Wniosku dochody („Dokument dochodowy”), zgodnie z listą wymaganych przez Bank Dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi załącznik do Regulaminu Oferty,
 - d) na podstawie zawartej Umowy o Kartę Kredytową Citibank zostanie jej przyznana przez Bank główna Karta Kredytowa Citibank: Citibank Visa Silver, Citibank MasterCard Silver, Citibank Visa Gold, Citibank MasterCard Gold, Citibank Visa Platinum, Citibank MasterCard Platinum („Karta”),
2. Podczas procesu weryfikacji Wniosku, Bank ma prawo poprosić Uczestnika o dostarczenie dodatkowych dokumentów, potwierdzających jego zdolność kredytową.
3. Z oferty wyłączone są osoby, które są pracownikami Banku lub spółek zależnych Banku w rozumieniu Kodeksu Spółek Handlowych, są pracownikami Citibank International plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce lub Citibank Europe plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce.

IV. Warunki przyznania Nagrody

1. Nagrodę, o której mowa w pkt V ust. 1 otrzyma 3000 pierwszych Uczestników, którzy:
 - a) dokonają bezgotówkowych transakcji, spełniających kryteria, o których mowa w ust 2 poniżej, na łączną kwotę min. 1000 zł nowo wydaną Kartą w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Bank umowy o Kartę,
 - b) zalogują się min. 1 raz w serwisie transakcyjnym Citibank Online pod adresem <https://www.citibankonline.pl> lub za pomocą aplikacji na smartfona CitiMobile w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Bank umowy o Kartę,
 - c) w dniu przyznania Nagrody, będą posiadaczami Karty.
2. Transakcje, o których mowa w ust 1 lit a) powyżej muszą spełniać następujące kryteria:
 - a) będą transakcjami bezgotówkowymi w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - b) nie będą przelewami z Rachunku Karty, w tym przelewami będącymi zapłatą rachunków obejmujących wydatki Klienta związane z użytkowaniem domu lub mieszkania, o których mowa w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
 - c) nie będą transakcjami zwróconymi lub niezaksięgowanymi w systemie Banku.

V. Nagrody

1. Wszyscy Uczestnicy, którzy spełnili warunki przyznania Nagrody, o których mowa w pkt IV w danym miesiącu, zostaną powiadomieni przez Bank poprzez wysłanie wiadomości e-mail w pierwszym tygodniu miesiąca, następującym po miesiącu, w którym Uczestnik spełnił warunki określone w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnik, któremu zostanie przyznana główna Karta na podstawie Wniosku i który spełni warunki określone w pkt IV otrzyma Tablet SM-T110 („Nagroda”), każdy o wartości 449 zł brutto.
3. Do Nagrody wskazanej w ust. 2 powyżej, Bank ufunduje dodatkową nagrodę pieniężną o wartości odpowiadającej kwocie należnego podatku dochodowego od przyznanej Nagrody, opisanej w ust. 2 powyżej z zastrzeżeniem pkt VIII.,
4. W Ofercie zostanie przyznanych łącznie 3000 Nagród, opisanych w ust. 2 powyżej.
5. Każdy Uczestnik Oferty może otrzymać maksymalnie jedną Nagrodę.
6. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w niniejszym Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w gotówce lub zamiany na inną nagrodę rzeczową. Także w przypadku rezygnacji z odbioru nagrody rzeczowej Uczestnik nie otrzyma równowartości tej nagrody w formie pieniężnej.
7. Uczestnik nie ma możliwości wyboru wersji kolorystycznej Nagrody.

VI. Gwarancja Urządzenia

1. Nagroda objęta jest 24 miesięczną gwarancją, która jest obsługiwana przez sieć Regeneris na podstawie numeru seryjnego produktu. Lokalizacja serwisów jest dostępna pod adresem internetowym: <http://www.regeneris.pl/znajdz-punkt-serwisowy.html>. Szczegółowe informacje na temat zgłoszenia sprzętu do serwisu znajdują się na stronie: <http://www.regeneris.pl/zglos-sprzet-do-serwisu.html>
2. Wszystkie pytania odnośnie gwarancji urządzenia, powinny być kierowane do producenta urządzenia poprzez infolinię telefoniczną 801-172-678, za pośrednictwem chat 'a na stronie www.samsung.pl lub poprzez wypełnienie formularza kontaktowego.

VII. Przekazanie Nagród

1. Nagroda zostanie wysłana za pośrednictwem kuriera na adres podany na wniosku o Kartę w przeciągu 30 dni od daty wysłania wiadomości e-mail przez Bank informującym o wygranej.

VIII. Podatek

1. Nagrody w ramach Oferty podlegają opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51 poz. 307 ze zm.).
2. Podatek zostanie pobrany przez Bank z dodatkowej nagrody pieniężnej przyznanej do Nagrody zgodnie z pkt V ust. 3.

IX. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia umowy o Kartę oraz Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane za pośrednictwem serwisu bankowości telefonicznej CitiPhone, serwisu bankowości internetowej Citibank Online, oddziałów Banku lub korespondencyjnie. Pisemna reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres zamieszkania uczestnika Oferty, telefon kontaktowy, jak również dokładny opis i powód reklamacji. Reklamacje należy zgłaszać na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro ds. Współpracy z Klientem, ul. Goleszowska 6, 01-249 Warszawa; z dopiskiem „Karta Kredytowa Citibank z tabletem - Oferta Noworoczna”
3. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni.
4. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2015 r.
5. Oferta nie łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank dla Kart Kredytowych Citibank.
6. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
7. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku www.citihandlowy.pl od dnia 7 stycznia 2015 r. do dnia 31 marca 2015 r.

Oświadczenie Klienta:

W przypadku nabycia prawa do Nagrody w rozumieniu Regulaminu, wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, nr telefonu) do ACTION S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 46/54, w celu przesłania mi Nagrody.

.....
Podpis Klienta

Załącznik do Regulaminu - lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy		Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Powołanie/ Nominacja/ Kontrakt menadżerski/ pielęgniarski/ lekarski/ żołnierza zawodowego)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)		Umowa o pracę/Kontrakt z podaną datą zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
			Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
			PIT-11/PIT-40 za rok 2014 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			PIT-36/PIT-37 za rok 2014 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
			Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku
			Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
			Wyciąg z rachunku obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy
Umowa cywilno-prawna	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)		Umowy zlecenie/o dzieło z podanym czasem zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
			Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
			PIT-11/PIT-40 za rok 2014 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			PIT-36/PIT-37 za rok 2014 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
			Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
Emerytury i Renty	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty		Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
			PIT-40 za rok 2014 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			Wyciąg z rachunku bankowego z minimum jednym wpływem z tytułu emerytury/renty w ostatnich 3 m-cach
			Wyciąg z rachunku obowiązkowy dla emerytury zagranicznej
Własna działalność	od stycznia do kwietnia - Klient złożył PIT zapłacił podatek	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rozliczony rok podatkowy	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rozliczony rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku
	od stycznia do kwietnia Klient nie złożył PIT	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rozliczony rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące oraz aktualne (ważne do końca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US i ZUS lub pełne wyciągi bankowe za ostatnie 3 miesiące (z konta, z którego realizowane są płatności do ZUS i US)	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rozliczony rok podatkowy (jeszcze poprzedni rok podatkowy) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku Oraz Księga przychodów i rozchodów za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące oraz aktualne (ważne do końca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US i ZUS lub pełne wyciągi bankowe za ostatnie 3 miesiące (z konta, z którego realizowane są płatności do ZUS i US)-
	od stycznia do kwietnia Klient złożył PIT nie zapłacił podatku	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniem wysłania lub przyjęcia deklaracji PIT przez US Oraz Potwierdzenie zapłaty ostatniej zaliczki na podatek dochodowy w roku bieżącym	
Wolne zawody	od stycznia do kwietnia - Klient złożył PIT zapłacił podatek	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rozliczony rok podatkowy	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rozliczony rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku
	od stycznia do kwietnia Klient nie złożył PIT	Księga przychodów i rozchodów za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące oraz aktualne (ważne do końca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US i ZUS lub pełne wyciągi bankowe za ostatnie 3 miesiące (z konta, z którego realizowane są płatności do ZUS i US)	
	od stycznia do kwietnia Klient złożył PIT nie zapłacił podatku	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniem wysłania lub przyjęcia deklaracji PIT przez US Oraz Potwierdzenie zapłaty ostatniej zaliczki na podatek dochodowy w roku bieżącym	
Ryczałtowiec/Karta podatkowa	Decyzja o wysokości karty podatkowej lub rozliczeniu się na zasadach ryczałtu/PIT-28 za ostatni rok podatkowy		
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce)		
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz		
	PIT-28 za ostatni rok podatkowy (2014)	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za rok 2014 (akceptowane do końca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub	
		Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy lub	
		Rachunek bankowy	
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)		Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz PIT rozliczający wypłatę dywidendy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku dochodowego